**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**индивидуального предпринимателя на получение займа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **ЗАЯВЛЕНИЕ – АНКЕТЫ:** | | **Пояснение:** | |
| 1) | Заявка на получение займа | | Оригинал  по типовой форме | |
| 2) | Сведения об индивидуальном предпринимателе (анкета) | | Оригинал  по типовой форме | |
| 3) | Технико-экономическое обоснование займа или предоставление бизнес-плана, подтверждающее эффективность получения займа и его возвратность за счет собственных средств с обоснованием расходов, рентабельности и периода окупаемости  Финансовый план на период пользования заемными средствами. | | Оригинал | |
| 2. | | **ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ СУБЪЕКТА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА:** | | **Пояснение:** | |
| 1) | | Паспорт гражданина Российской Федерации | | Оригинал и копия, заверенная клиентом | |
| 2) | | Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов в Фонд | | Оригинал | |
| 3) | | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | | Оригинал и копия либо нотариальная копия | |
| 4) | | Свидетельство о государственной регистрации | | Оригинал и копия либо нотариальная копия | |
| 5) | | Разрешение на занятие отдельными видами деятельности (лицензия), если данные виды деятельности подлежат лицензированию в соответствии с законодательством | | Оригинал и копия либо нотариальная копия | |
| 6) | | Карточка с образцом подписи (удостоверяется нотариально или обслуживающей кредитной организацией) | | Копия, заверенная  обслуживающим банком, либо нотариальная копия | |
| 7) | | Документы, подтверждающие право нахождения Заемщика/ Поручителя/ Залогодателя по юридическому/фактическому адресу | | Копия, заверенная Заявителем | |
| 8) | | Справка из налоговых органов о расчетных счетах, открытых в кредитных учреждениях | | Оригинал | |
| 9) | | Справка подтверждающая, что в отношении заёмщика не применяется процедура банкротства | | Оригинал | |
| 3. | | **ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ 1:** | | **Пояснение:** | | |
| 3.1 | | Налоговые декларации за 4 предыдущие налоговые периоды до даты обращения за получением займа | | Представляется с отметкой налогового органа о принятии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица1 | | |
| 3.2 | | Договоры с основными поставщиками и покупателями | | Копия, заверенная Заявителем | | |
| 3.3. | Книгу учета доходов и расходов за прошедший отчетный год и на дату обращения за предоставлением займа (при применении УСН или ЕСХН) | | Копия, заверенная Заявителем | |
| 3.4. | Справки банков:  а) об оборотах по расчетным счетам, открытым в банках за последних 12 месяцев  б) об отсутствии (наличии) у заемщика картотеки неоплаченных расчетных документов по всем открытым расчетным (текущим) счетам, выданные обслуживающими эти счета кредитными организациями;  в) о наличии (отсутствии) у заемщика ссудной задолженности, о наличии (отсутствии) положительной (отрицательной) кредитной истории заёмщика за последний календарный год, выданные другими кредитными организациями. Копии кредитных договоров, договоров обеспечения предоставляются в Фонд. | | Оригинал | |
| 3.9. | Справку налогового органа, подтверждающую наличие (отсутствие) задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданные не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов | | Оригинал | |
| 4. | **ДОКУМЕНТЫ ПО ПРЕДЛАГАЕМОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЙМА** | | **Пояснение:** | |
| 4.1. | **При залоге жилых помещений**: | |  | |
| 1) | Документы, подтверждающие право собственности на объект недвижимости:  – свидетельство о государственной регистрации права;  – документы-основания (договор купли-продажи, договор дарения и др.);  – технический и кадастровый паспорта объекта недвижимости;  – справка с УИ ЖКХ о составе семьи | | Оригиналы и копии | |
| 2) | согласие всех собственников на оформление залога | | Оригинал, нотариально удостоверенное согласие | |
| 3) | Документы, подтверждающие отсутствие обременения (выписка из Департамента недвижимости) | | Оригинал | |
| 4.2. | **При залоге нежилых помещений3:** | |  | |
| 1) | Документы, подтверждающие право собственности на объект недвижимости (свидетельство о государственной регистрации права, технический и кадастровый паспорта помещения) | | Оригинал выписки из ЕГРП | |
| 2) | Документы, подтверждающие отсутствие обременения | | Оригинал | |
| 4.3. | **При залоге земельных участков:** | |  | |
| 1) | Документы, подтверждающие право владения земельным участком, | | Оригинал выписки из ЕГРП | |
| 2) | Кадастровый план земельного участка | | Оригиналы и копии | |
| 3) | Согласие собственника(ов) на оформление залога | | Оригинал, нотариально удостоверенное согласие | |
| 4) | Документы, подтверждающие отсутствие обременения | | Оригинал | |
| 4.4. | **При залоге транспортных средств:** | |  | |
| 1) | Технический паспорт | | Оригиналы и копии | |
| 2) | Свидетельство о регистрации транспортного средства | | Оригиналы и копии | |
| 3) | Согласие собственника(ов) на оформление залога | | Оригинал, нотариально удостоверенное согласие | |
| 4.5. | **При залоге оборудования:** | |  | |
| 1) | Документы, подтверждающие право собственности на оборудование (договор купли-продажи, накладные и т.п.) | | Оригиналы и копии | |
| 2) | Технический паспорт оборудования | | Оригинал и копия | |
| 4.6. | **При поручительстве юридических лиц – соответственно правоустанавливающие и финансовые документы поручителя(ей), предусмотренные Порядком предоставления займов и методике оценки кредитоспособности заёмщиков субъектов малого и среднего предпринимательства города Свирска.** | | Оригиналы и копии либо нотариальные копии | |
| 4.7. | **При поручительстве физических лиц:** | |  | |
| 1) | паспорт гражданина Российской Федерации | | Оригинал и копия либо нотариальная копия | |
| 2) | справку о доходах физического лица за последние 12 месяцев с места работы по форме 2 НДФЛ | | Оригинал | |
| 3) | трудовую книжку | | Оригинал и копия либо нотариальная копия | |

1 В процессе оценки кредитоспособности Фонд запрашивает у индивидуального предпринимателя расшифровку отдельных статей финансовой отчетности (краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений, кредиторской и дебиторской задолженности, полученных и выданных обеспечений).

2 В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля.

3 В соответствии с Федеральным законом от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке» при ипотеке здания (сооружения) необходимо предоставить документы по ипотеке земельного участка, на котором находится это здание (сооружение), либо по ипотеке права аренды на этот участок.