РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Муниципальное образование «город Свирск»

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26 февраля 2018 года № 138

Об эвакуационной комиссии

муниципального образования

«город Свирск»

# В целях организации и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей при опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «город Свирск», в соответствии с [Федеральным конституционным законом от 30.01.2002 № 1-ФКЗ "О военном положении"](http://docs.cntd.ru/document/901809561), [Федеральными законами от 24.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"](http://docs.cntd.ru/document/9009935), от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 06.10.2003 № 131-ФЗ ["Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы", постановлением Правительства Иркутской области от 04.10.2016 № М-43с «О некоторых вопросах гражданской обороны Иркутской области», руководствуясь статьями 44, 51 Устава муниципального образования «город Свирск», администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:

1) положение об эвакуационной комиссии муниципального образования «город Свирск» (приложение № 1);

2) состав эвакуационной комиссии муниципального образования «город Свирск» (приложение № 2).

2. Постановление администрации от 02.03.2012 № 121 «Об эвакуационной комиссии муниципального образования «город Свирск» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр В.С.Орноев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

от 26 февраля 2018 г. № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии

муниципального образования «город Свирск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, основные задачи и порядок деятельности в мирное и военное время эвакуационной комиссии муниципального образования «город Свирск».

1.2. Эвакуационная комиссия (далее – комиссия) - постоянно действующий коллегиальный орган при администрации города Свирска, который создается в целях организации планирования, подготовки, проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), [Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне"](http://docs.cntd.ru/document/901701041), [от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"](http://docs.cntd.ru/document/9009935), [постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы"](http://docs.cntd.ru/document/902328539), [от 26 ноября 2007 года № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902074017), [от 30 декабря 2003 года № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций"](http://docs.cntd.ru/document/901884206) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципального образования «город Свирск» в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и настоящим положением.

1.4. Комиссия организует свою деятельность во взаимодействии с Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет Глава городской администрации. Непосредственное руководство эвакуационной комиссией осуществляет председатель эвакуационной комиссии.

II. Порядок формирования эвакуационной комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя, секретаря и членов комиссии.

2.2. При формировании комиссии председателем назначается один из заместителей мэра муниципального образования «город Свирск».

2.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «город Свирск».

2.4. В состав комиссии включаются лица руководящего состава администрации муниципального образования «город Свирск», лица, осуществляющие управление гражданской обороной, мобилизационных и транспортных органов и организаций, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, внутренних дел, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

2.5. При изменении служебного положения или места работы члена комиссии и возникшей невозможностью исполнять возложенные функциональные обязанности в составе комиссии, член комиссии обязан письменно проинформировать председателя эвакуационной комиссии.

2.6. Председатель эвакуационной комиссии формирует группы по направлениям деятельности из числа членов комиссии.

III. Организация работы эвакуационной комиссии

3.1. Работа эвакуационной комиссии осуществляется путем проведения плановых заседаний комиссии или ее групп в установленное время и указанном месте для его проведения, не реже одного раза в полугодие, а при возникновении чрезвычайной ситуации или вероятной угрозе ее возникновения по сигналу оповещения "СБОР".

3.2. Заседание комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов эвакуационной комиссии.

3.3. При участии в работе заседания эвакуационной комиссии половины или менее ее членов при присутствии докладчиков по повестке дня заседания комиссии, решением присутствующих членов комиссии заседание комиссии считается состоявшимся, в этом случае решение носит информационный характер, окончательное решение должно приниматься при наличии установленного кворума на очередном или внеочередном созванном заседании эвакуационной комиссии.

3.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов - заседании комиссии могут быть открытыми или закрытыми.

3.5. На закрытых заседаниях вправе присутствовать только лица, имеющие допуск к государственной тайне, оформленный в соответствии с требованиями.

3.6. Заседание проводит председатель комиссии, в отсутствие председателя комиссии - заместитель председателя комиссии.

3.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов на заседании комиссии могут приглашаться заместители мэра города, руководители и специалисты структурных подразделений администрации города, руководители и специалисты организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Свирск» независимо от их организационно-правовой формы.

3.8. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.

3.9. При равенстве голосов членов комиссии - голос председателя комиссии является решающим.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы эвакуационной комиссии, утвержденным председателем комиссии.

3.12. Персональную ответственность за выполнение возложенных на эвакуационную комиссию задач и функций несет ее председатель.

IV. Основные задачи эвакуационной комиссии

4.1. В мирное время:

1) разработка и ежегодное уточнение планов эвакуации населения;

2) проведение плановых заседаний эвакуационной комиссии, на которых рассматриваются и анализируются вопросы планирования, подготовки и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, готовности эвакуационных органов к выполнению возложенных на них задач и другие вопросы;

3) участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

1) уточнение плана эвакуации и мероприятий по его обеспечению;

2) контроль приведения в готовность эвакуационных органов, систем оповещения и связи, транспорта;

3) уточнение готовности пунктов временного размещения.

4.3. В режиме повседневной деятельности:

1) организация разработки планов эвакуации населения из зон возможных опасностей (при чрезвычайных ситуациях), их ежегодное уточнение (корректировка) и других эвакуационных документов;

2) осуществление контроля за эвакоорганами, расположенными на территории муниципального образования «город Свирск» и взаимодействие с пунктами временного размещения;

3) организация взаимодействия с эвакуационной комиссией Иркутской области;

4) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

5) проведение заседаний эвакуационной комиссии.

4.4. В режиме повышенной готовности (при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение):

1) уточнение планов эвакуации населения из зон чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) контроль за приведением в готовность эвакоорганов, проверка схем оповещения и связи;

3) уточнение категорий и численности населения, подлежащего эвакуации;

4) обобщение данных реальной обстановки и подготовка предложений по вопросам проведения эвакуационных мероприятий;

5) уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для перевозки населения;

6) взаимодействие с эвакуационной комиссией Иркутской области.

4.5. В режиме чрезвычайной ситуации (с получением распоряжения на проведение эвакуации):

1) организует совместную работу и взаимный обмен информацией с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Свирска;

2) организует постоянное поддержание связи с эвакуационными органами и транспортными организациями;

3) организует работу по оповещению и информированию населения, подлежащего эвакуации;

4) организует подготовку пунктов временного размещения и мест длительного проживания к приему эвакуируемого населения;

5) организует вывод (вывоз) населения в места его временного размещения, а также учет эвакуированного населения;

6) организует первоочередное обеспечение эвакуированного населения водой, продовольствием, медикаментами, вещевым имуществом в местах временного размещения (длительного проживания);

7) организует работу по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания;

8) доводит распоряжение и задачи на проведение эвакуационных мероприятий до эвакуационных органов.

V. Права эвакуационной комиссии

Комиссия для реализации возложенных на неё задач имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий в установленном порядке от руководителей структурных подразделений администрации города и организации, расположенных на территории муниципального образования «город Свирск», независимо от их организационно-правовой формы, необходимые сведения и материалы по вопросам планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий в мирное и военное время;

5.2. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения структурными подразделениями администрации города, организациями, не зависимо от ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм, расположенных на территории города;

5.3. Заслушать по вопросам своей компетенции руководителей структурных подразделений администрации города, руководителей организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Свирск», независимо от организационно-правовой формы;

5.4. В пределах своей компетенции давать поручения руководителям структурных подразделений администрации города, руководителям организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Свирск», независимо от их организационно-правовой формы, в рамках задач, стоящих перед комиссией;

5.5. Участвовать в разработке предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования, по вопросам планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий в мирное и военное время;

5.6. Участвовать в разработке проектов правовых актов муниципального образования «город Свирск» по вопросам планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий в мирное и военное время;

5.7. Координировать и контролировать деятельность эвакуационных органов, созданных на территории муниципального образования «город Свирск».

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Директор муниципального учреждения А.Н. Зейналов

«Служба по решению вопросов ГО и ЧС

города Свирска»

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

от 26 февраля 2018 г. № 138

СОСТАВ

эвакуационной комиссии

муниципального образования «город Свирск»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | примечание |
| Председатель комиссии |
| 1 | Махонькин ДмитрийИннокентьевич | заместитель мэра города - председатель комитета по жизнеобеспечению |  |
| Заместитель председателя |
| 2 | Ковальчук СергейВикторович | Помощник мэра |  |
| Секретарь комиссии |
| 3 | Зейналов АртурНагыевич | директор муниципального учреждения «Служба ГО и ЧС города Свирска» |  |
| Члены комиссии |
| 4 | АндрияновАндрей Сергеевич | Начальник отдела полиции № 1 (дислокация г.Свирск) МО МВД России «Черемховский» | по согласованию |
| 5 | Городенко АлексейБорисович | начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г.Черемхово, г.Свирску и Черемховскому району | по согласованию |
| 6 | Епик Ирина Николаевна | Начальник отдела торговли, малого и среднего бизнеса администрации МО «город Свирск» |  |
| 7 | Зяблова Ольга Васильевна | начальник отдела образования |  |
| 8 | Назаренко Петр Николаевич | Начальник ПЧ–110 ОГКУ «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» | по согласованию |
| 9 | Петрова НатальяВикторовна | заместитель мэра по социально-культурным вопросам |  |
| 10 | Шеломидо НикитаВалентинович | главный врач ОГБУЗ«Больница города Свирска» | по согласованию |
| 11 | Шимко Игорь Валентинович | директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Город» | по согласованию |

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Директор муниципального учреждения А.Н. Зейналов

«Служба по решению вопросов ГО и ЧС

города Свирска»